

**UMOWA NR ...../2024**

Zawarta w Warszawie, w dniu ..... r. pomiędzy:

**Instytutem Badań Edukacyjnych instytutem badawczym** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Górczewskiej 8, 01-180 Warszawa, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000113990, posługującym się NIP 525-000-86-95 oraz REGON: 000178235, zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM** lub **IBE**, w imieniu którego działa .....

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**,  
zwane dalej łącznie **STRONAMI**  
o następującej treści:

**§ 1 [PRZEDMIOT UMOWY]**

1. **ZAMAWIAJĄCY** zleca, a **WYKONAWCA** przyjmuje do realizacji usługę polegającą na realizacji badania - podłoża problemów z czytaniem i możliwego remedium zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej: „badanie” lub „Zamówienie”), za co **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się zapłacić **WYKONAWCY** wynagrodzenie.
2. Zamówienie obejmuje m.in.:
  - 1) przeprowadzenie rekrutacji 300 badanych osób;
  - 2) przekazanie linku z testem czytania umówionej, wyznaczonej grupie osób badanych;
  - 3) organizacja dla wybranych osób badanych i Zamawiającego indywidualnego, godzinnego spotkania online;
  - 4) organizacja dla Zamawiającego i wybranych przez Zamawiającego osób badanych (minimalne N = 200, docelowe N = 230) kolejnej godzinnej sesji badania online;
3. Sposób realizacji Zamówienia:
  - 1) w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych od początku realizacji Zamówienia odbędzie się zdalne spotkanie konsultacyjne, na którym zostanie ustalony zakres, harmonogram prac i szczegółowe warunki realizacji Zamówienia oraz współpracy Wykonawcy z **ZAMAWIAJĄCYM**;
  - 2) prace realizowane w ramach zamówienia będą prowadzone z uwzględnieniem potrzeb Zamawiającego związanych z osiągnięciem celu zamówienia;

- 3) WYKONAWCA oddeleguje do nadzorowania umowy osobę, która będzie zatrudniona przez Wykonawcę. Osoba ta będzie odpowiedzialna m.in. za: - przestrzeganie terminów umownych dotyczących Wykonawcy, - kontakty z ZAMAWIAJĄCYM, w tym przekazywanie odpowiedzi na pytania Zamawiającego dotyczące realizacji umowy;
- 4) forma kontaktu: w ramach bieżącej współpracy ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA będą się kontaktować mailowo i telefonicznie.
4. Szczegółowy opis, zasady i warunki wykonania Zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Umowy (dalej także OPZ) – Opis przedmiotu zamówienia.
5. WYKONAWCA wykona przedmiot zamówienia zgodnie z OPZ oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2.

## § 2 [TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY]

1. **WYKONAWCA** przystąpi do wykonania Zamówienia w dniu **6 maja 2024 r. i wykona je do dnia 30 listopada 2024 r.**
2. ZAMAWIAJĄCY przewiduje następujący harmonogram realizacji Umowy, z zastrzeżeniem iż daty wskazane poniżej, mogą zostać zmienione przez Zamawiającego, zmiana nie wymaga sporządzania aneksu, a wyłącznie uprzedniego (min. 5 dni) powiadomienia Wykonawcy:
  - 1) ustalenie w porozumieniu z ZAMAWIAJĄCYM struktury próby i przygotowanie jej charakterystyki wraz z opisem procedury doboru respondentów, a także miejscami prowadzenia rekrutacji - **od 6 maja do 10 maja 2024 r.**
  - 2) Opracowanie procedury prowadzenia badania, w tym sposobu przekazywania osobom badanym informacji o badaniu, ankiety rekrutacyjnej i klauzuli informacyjnej, kalendarza linku do badania online i weryfikacji zrealizowania badania - **od 10 maja do 24 maja 2024 r.**
  - 3) Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego procedury nastąpi realizacja celu I - rekrutacja osób badanych, przekazanie linków do testu czytania online i zebranie danych - **ten etap będzie trwać do czasu skompletowania danych dobrej jakości od 300 osób, ale nie później niż do 1 listopada 2024 r.**
  - 4) Osoby badane które wypełniły test czytania online i ich test został zaakceptowany w quality checku prowadzonym przez Zamawiającego zostaną skierowane na nadzorowane spotkanie z testami psychologicznymi (online) prowadzone przez Zamawiającego - **ten etap będzie trwać do czasu skompletowania danych od minimum 200 osób lub próbie umówienia minimum 230 spotkań, ale nie później niż do 1 listopada 2024 r.**
  - 5) Wybrane przez Zamawiającego osoby, które odbyły spotkanie online z testami psychologicznymi, będą umawiane na spotkania eksperymentalne (onsite) prowadzone przez Zamawiającego - **ten etap będzie trwać do czasu skompletowania danych od minimum 200 osób (docelowo 230 osób), ale nie później niż do 1 listopada 2024 r.**
  - 6) Przeprowadzenie kontroli realizacji badania i napisanie raportu/podsumowania wyników kontroli - **Ten etap będzie trwał od 12 listopada 2024 do 30 listopada 2024 r.**
3. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości, STRONY potwierdzają, że w terminie określonych w ust. 1 WYKONAWCA wykona Zamówienie a procedura jego odbioru określona w § 5 Umowy zostanie zakończona.
4. Dla potrzeb Umowy przyjmuje się, iż dniem roboczym jest dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest dniem wolnym od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. Nr 4, poz. 28 z późn. zm.).
5. Godziny funkcjonowania **ZAMAWIAJĄCEGO** to 8:30-15:30. **WYKONAWCA** przy realizacji Umowy zobowiązany jest każdorazowo uwzględniać w/w godziny funkcjonowania.

### § 3 [WYNAGRODZENIE]

1. Z tytułu należytego wykonania Zamówienia WYKONAWCY przysługuje wynagrodzenie całkowite w kwocie ..... złotych brutto (słownie:.....), zwanego dalej również jako **wartość Umowy**, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Płatności będą realizowane następujących ratach:
  - 1) I rata - w ciągu 1 miesiąca realizacji (6 maja - 6 czerwca): po zrekrutowaniu, przekazaniu linków do badania z testem online i wypełnieniu testu przez min. 30 osób - w wysokości 20% wartości umowy;
  - 2) II rata - w ciągu 2 miesiąca realizacji (7 czerwca - 7 lipca): po zrekrutowaniu, przekazaniu linków do badania testem online i wypełnieniu testu przez kolejnych min. 30 osób (w sumie min. 60 osób) - w wysokości 20% wartości umowy;
  - 3) III rata - w ciągu 3 miesiąca realizacji (8 lipca - 8 sierpnia): po zrekrutowaniu, przekazaniu linków do badania testem online i wypełnieniu testu przez kolejnych min. 30 osób (w sumie min. 90 osób) – w wysokości 10% wartości umowy;
  - 4) IV rata - w pozostałej wysokości, nastąpi po zakończeniu i odebraniu przez Zamawiającego wszystkich produktów realizacji Umowy oraz zakończeniu etapu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 6).
3. W wynagrodzeniu mieszczą się wszelkie koszty, opłaty i wydatki, które **WYKONAWCA** zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją Zamówienia, a w szczególności wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich do utworów na polach eksploatacji określonych w Umowie, wynagrodzenia za nośnik lub nośniki, na których je utrwalono.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi z dołu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, w terminie do 21 dni od dnia jej otrzymania przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, przelewem na rachunek bankowy w niej/nim wskazany.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, jest odbiór danego etapu realizacji Umowy przez Zamawiającego, zgodnie z procedurą opisaną w § 5.
6. Dniem zapłaty jest dzień wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**.
7. **ZAMAWIAJĄCY** nie ponosi ujemnych konsekwencji zwrotu WYKONAWCY nieprawidłowo wystawionej faktury.

### § 4 [OGÓLNE ZASADY WSPÓŁPRACY]

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że:
  - 1) posiada wszelkie niezbędne kwalifikacje, w szczególności wiedzę, uprawnienia, umiejętności, doświadczenie i środki techniczno-organizacyjne niezbędne do prawidłowego wykonania Zamówienia;
  - 2) wykona Zamówienie dochowując najwyższej możliwej staranności.
2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest:
  - 1) do ścisłej współpracy z **ZAMAWIAJĄCYM** przy realizacji Umowy;
  - 2) podporządkować się wskazówkom **ZAMAWIAJĄCEGO** dotyczącym sposobu realizacji Umowy w szczególności w zakresie metodologii i poufności badania, przy czym wskazówki nie mogą być sprzeczne z Umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia;
  - 3) do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, danych i materiałów uzyskanych przez niego lub udostępnionych mu w związku z zawarciem i realizacją Umowy, w szczególności do wyników przeprowadzonych badań.
  - 4) do zobowiązania pracowników **WYKONAWCY** oraz innych podmiotów z nim współpracujących do zachowania w poufności materiałów i informacji określonych w pkt. 3.

- 5) niezwłocznie, na piśmie, informować **ZAMAWIAJĄCEGO** o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizacji Zamówienia lub okolicznościach mogących utrudnić realizację Umowy, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności przy ostatecznym rozliczeniu Umowy;
  - 6) do umożliwienia przedstawicielom **ZAMAWIAJĄCEGO** prowadzenia kontroli realizacji Zamówienia, w szczególności upoważnia osoby wskazane przez **ZAMAWIAJĄCEGO** do wstępu na teren **WYKONAWCY** oraz dostępu do wszelkich danych, materiałów i dokumentów związanych w wykonaniem Zamówienia;
3. **WYKONAWCA** zobowiązuje się, że bez zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie wykorzysta wyników badań (raportów) w innym celu niż dla wykonania Zamówienia w szczególności wyniki badań nie będą wykorzystane w celach osobistych, zawodowych lub naukowych ani nie udostępni ich osobom trzecim.
  4. W przypadku wątpliwości czy informacje, dane lub materiały objęte są klauzulą poufności **WYKONAWCA** zobowiązany jest do uprzedniego wystąpienia, na piśmie pod rygorem nieważności, do **ZAMAWIAJĄCEGO** z wnioskiem o wyjaśnienie statusu określonych informacji, danych lub materiałów i uzyskania wyraźnego potwierdzenia, że nie są one objęte klauzulą poufności.

#### § 5 [PROCEDURA ODBIORU]

1. Rozliczenie Umowy oraz jej etapów następuje na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych.
2. **WYKONAWCA** wraz z odbiorem danego etapu realizacji Umowy (o którym mowa w § 2 ust. 3), przekazuje **ZAMAWIAJĄCEMU** wszystkie rezultaty/produkty, które powstaną w związku z realizacją Umowy.
3. Do przyjęcia przedmiotu Umowy i jej etapów upoważniona jest Pani Katarzyna Chyl [k.chyl@ibe.edu.pl](mailto:k.chyl@ibe.edu.pl)
4. **ZAMAWIAJĄCY** w terminie do 5 dni roboczych weryfikuje otrzymane rezultaty/produkty.
5. W przypadku stwierdzenia wad, które dadzą się usunąć **ZAMAWIAJĄCY** wskazuje je Wykonawcy, z tym, że **ZAMAWIAJĄCY** może poprzestać jedynie na wskazaniu rodzaju wad. **WYKONAWCA** w terminie do 2 dni roboczych od dnia ich wskazania usuwa wszystkie wady i składa **ZAMAWIAJĄCEMU** rezultaty/produkty w stanie wolnym od wad. Postanowienia ust. 3 — 5 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku, gdy produkty/rezultaty nie zawierają wad, albo zawierają wady, które nie dadzą się usunąć, Strony niezwłocznie sporządzają protokół odbioru, w którym odnotowują ewentualne wady. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy lub jego odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje jego sporządzenia.

#### § 6 [PRAWA AUTORSKIE]

1. **WYKONAWCA** przenosi na **ZAMAWIAJĄCEGO** całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów (dalej również „utworu”), które powstaną w toku realizacji Zamówienia, a będą utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) dalej również „prawa autorskiego”.
2. Przejście autorskich praw majątkowych do utworu, następuje z chwilą wydania jego materialnych nośników **ZAMAWIAJĄCEMU** lub z chwilą wprowadzenia utworu do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że **ZAMAWIAJĄCY** mógł się z nim zapoznać.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworu obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w szczególności w internecie;
  - 4) opracowywanie utworu, w szczególności polegające na przeróbce, zmianie, wykorzystaniu części, przemontowaniu utworu oraz korzystanie i rozporządzanie opracowaniem.
4. **WYKONAWCA** oświadcza, że realizując zamówienie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże utwór w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
  5. Na podstawie art. 21 ust. 2[1] prawa autorskiego **WYKONAWCA** zrzeka się pośrednictwa organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi w zakresie korzystania z utworu polegającego na publicznym udostępnianiu *utworu* w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
  6. **WYKONAWCA** wyraża zgodę na dokonywanie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w jego imieniu nadzoru autorskiego nad wykonanym utworem.
  7. **WYKONAWCA** zapewnia, że żaden z ewentualnych twórców ani współtwórców utworu nie będzie wykonywał osobistych praw majątkowych wynikających z autorstwa utworu.
  8. **ZAMAWIAJĄCY** uprawniony jest do anonimowego rozpowszechniania utworu, ale nie jest zobowiązany do jego rozpowszechniania.
  9. Przeniesienie praw majątkowych nie jest ograniczone pod względem celu rozpowszechniania utworu, ani też pod względem czasowym i terytorialnym, a prawa te mogą być przenoszone na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
  10. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich lub praw z utworu.
  11. **WYKONAWCA** oświadcza, że przed przejściem praw autorskich na **ZAMAWIAJĄCEGO**, **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do nieodpłatnego korzystania z wszelkich utworów powstałych w związku realizacją Zamówienia, a udostępnionych mu przez **WYKONAWCĘ**.
  12. W okresie realizacji Zamówienia, w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji **WYKONAWCY** przysługuje niewyłączną licencja na posługiwanie się i ewentualne dalsze opracowywanie utworu przekazanych już **ZAMAWIAJĄCEMU**.

#### § 7 [OSOBY UPRAWNIONE DO WZAJEMNYCH KONTAKTÓW]

1. **STRONY** postanawiają, że obok innych osób dysponujących stosownymi pełnomocnictwami, osobami upoważnionymi do składania oświadczeń związanych z realizacją Umowy, w tym do podpisania protokołów zdawczo - odbiorczych są:
  - 1) ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**:  
.....
  - 2) ze strony **WYKONAWCY**:  
.....
2. Każda ze **STRON** może dokonać zmian reprezentujących jej osób, o których mowa w ust. 1. Zmiana następuje na podstawie pisemnego zawiadomienia drugiej **STRONY** i nie stanowi zmiany Umowy.

#### § 8 [NIENALEŻYTE REALIZOWANIE ZAMÓWIENIA]

1. **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny względem **ZAMAWIAJĄCEGO** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach ogólnych. W szczególności **WYKONAWCA** jest

odpowiedzialny za wszelkie wady prawne Zamówienia w tym za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw autorskich.

2. **ZAMAWIAJĄCY** może żądać od **WYKONAWCY** kary umownej w wysokości:
  - 1) 20% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia Umowy lub jej części przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z powodów, o których mowa w § 9 Umowy;
  - 2) 0,5 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, w przypadku zwłoki, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu realizacji przedmiotu Zamówienia określonego w § 2 ust 1 Umowy;
3. Kary umowne określone w ust. 2 Umowy obowiązują niezależnie od siebie z zastrzeżeniem iż wysokość nałożonych kar umownych nie przekroczy 30 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Sposób nakładania kar umownych ma charakter dyscyplinujący i ma zapewnić prawidłowe wykonanie Zamówienia, a ich celem nie jest wyłącznie wyrównanie szkód poniesionych w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem Umowy.
5. Nałożenie kary umownej następuje na podstawie stosownego oświadczenia **ZAMAWIAJĄCEGO**.
6. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do żądania od **WYKONAWCY** odszkodowania przenoszącego wysokość nałożonych kar umownych w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość nałożonej kary umownej.
7. Oświadczenie o nałożeniu kary umownej może być złożone **WYKONAWCY** przez **ZAMAWIAJĄCEGO** także w trakcie realizacji Zamówienia, w szczególności niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia uprawniającego **ZAMAWIAJĄCEGO** do nałożenia na **WYKONAWCĘ** kary umownej.
8. Nałożona kara umowna zmniejsza wartość wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY**. **ZAMAWIAJĄCY** ma także prawo dokonać jej potrącenia, bez wzywania **WYKONAWCY** do jej zapłaty, na co ten ostatni wyraża zgodę.

#### **§ 9 [ROZWIĄZANIE UMOWY]**

1. Z ważnych powodów **ZAMAWIAJĄCY** może jednostronnie rozwiązać od Umowy bez odszkodowania dla **WYKONAWCY**. W szczególności za ważne powody STRONY uznają następujące zdarzenia:
  - 1) **WYKONAWCA** zaprzestanie realizować Zamówienie;
  - 2) zwłoka w wykonaniu Zamówienia będzie trwała co najmniej 10 dni.
  - 3) gdy **WYKONAWCA** realizuje Umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i nie zmienia sposobu realizacji w terminie określonym w wezwaniu **ZAMAWIAJĄCEGO**;
  - 4) jeżeli kontrola realizacji działań **WYKONAWCY** wykaże nierzetelności w realizacji badań bądź naruszenie zasad metodologicznych prowadzenia badań, które potencjalnie skutkują lub mogą skutkować obniżeniem poziomu wiarygodności wyników badania.

#### **§ 10 [PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH]**

1. Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych osobowych przekazywanych jej przez Stronę drugą w związku z zawarciem i realizacją Umowy, tj. danych osobowych osób reprezentujących oraz osób wskazanych do wzajemnych kontaktów.
2. Strony zobowiązują się spełnić wzajemnie obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 1, poprzez przekazanie osobom, klauzuli informacyjnej drugiej Strony.

3. ZAMAWIAJĄCY informuje, że pełna treść Klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie [www.ibe.edu.pl/pl/rodo](http://www.ibe.edu.pl/pl/rodo).
4. W sytuacji gdy realizacja umowy będzie wymagała udostępnienia i przetwarzania przez drugą stronę danych osobowych – strony zawrą odpowiednią umowę.

#### §11 [POUFNOŚĆ]

1. Strony potwierdzają, że za Informacje Poufne - niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania - uważa się informacje Zamawiającego, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, które ZAMAWIAJĄCY oznaczył jako poufne lub w inny sposób poinformował Wykonawcę, że traktuje je jako poufne. Informacjami poufnymi są także dane osobowe osób wobec których przeprowadzane będzie badanie będące przedmiotem Umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się:
  - 1) nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
  - 2) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie do potrzeb realizacji Umowy;
  - 3) nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy;
  - 4) zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.
3. WYKONAWCA może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi Wykonawcy oraz doradcom prawnym, przy czym korzystanie z Informacji Poufnych przez takie podmioty nie może wykraczać poza zakres, w jakim WYKONAWCA może z nich korzystać. WYKONAWCA zobowiąże te osoby do przestrzegania poufności. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty.
4. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) lub jej wygaśnięcia WYKONAWCA zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni materiałów zawierających Informacje Poufne, a Informacje Poufne przechowywane w wersji elektronicznej usunie ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach, o których mowa w poprzednim ustępie.
5. WYKONAWCA na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do niezwłocznego zniszczenia materiałów zawierających Informacje Poufne.

#### § 12 [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia (w tym protokoły) **STRONY** składają sobie na piśmie lub za pośrednictwem teleinformatycznych środków przekazu (poczta email).
3. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Nieważność któregośkolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
5. Nagłówki używane w Umowie służą jedynie do celów technicznych i nie mogą być przedmiotem odrębnej interpretacji w oderwaniu od właściwego tekstu.
6. **STRONY** zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o wszelkich pojawiających się zmianach danych teleadresowych, a korespondencja przesyłana zgodnie z zadeklarowanymi danymi, jest uważana za doręczoną właściwie.

7. Wystanie pisma na adres **STRONY**, w przypadku jego niepodjęcia, wywołuje skutek doręczenia z dniem upływu powtórnej awizacji pisma.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
9. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z Umową jest Sąd miejscowo właściwy dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **STRON**.

**Załączniki:**

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Oferta;
- 3) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**